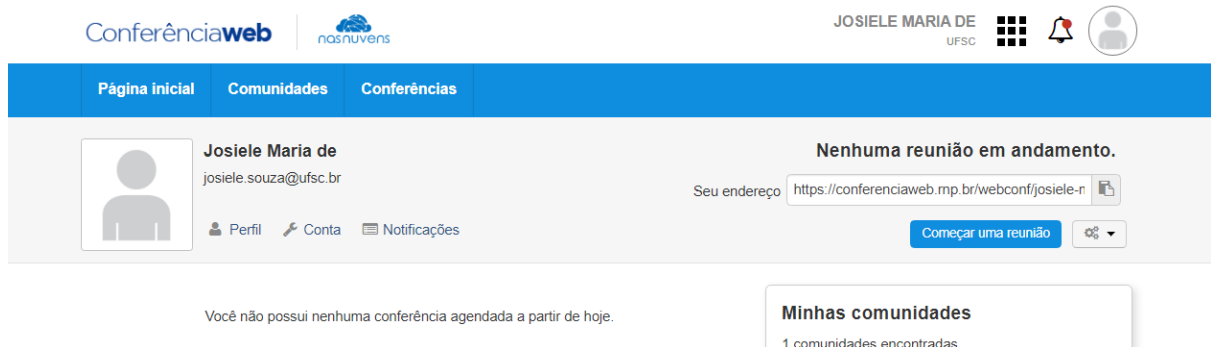


MANUAL DE GRAVAÇÃO RNP PARA DEFESAS E QUALIFICAÇÕES

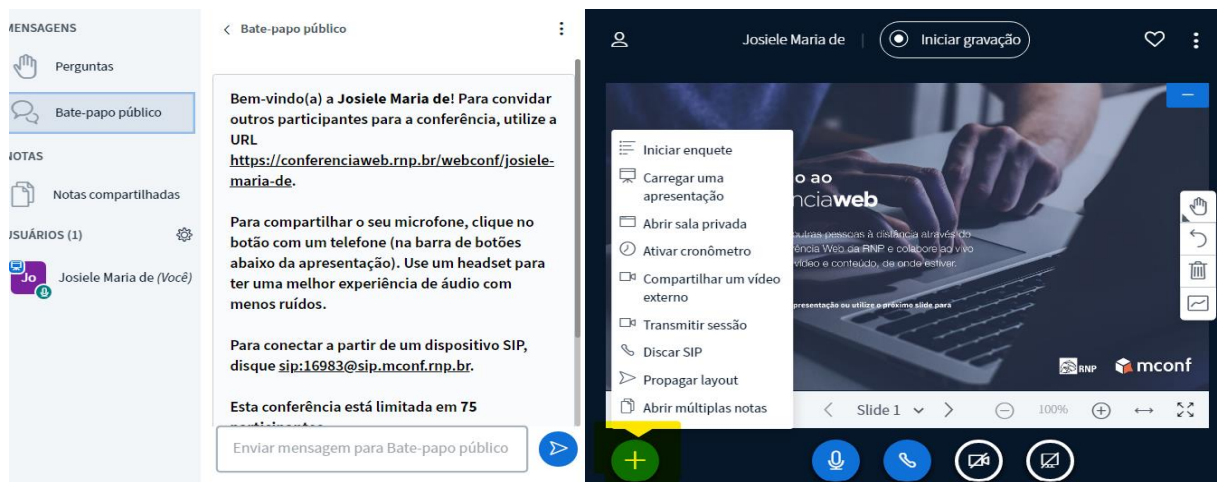
Este manual foi construído para ajudar aos que pretendem gravar as defesas e qualificações. Se você viu alguma dica, procedimento que pode melhorar este documento, é só mandar um email para ppgoceano@contato.ufsc.br. Lembre-se de testar o sistema antes do dia da defesa/qualificações para tirar todas as dúvidas que possam surgir. Após a leitura do manual, se ainda houver dúvidas, entre em contato com o programa no email acima.

ETAPAS

1. Primeiro acesse o site da RNP <https://conferenciaweb.rnp.br/>. Os dados de acesso são o seu login e senha da UFSC (que você acessa o CAPG, sistemas da UFSC);
2. A imagem abaixo mostra um exemplo de tela inicial após login. No lado direito, há um link para começar a reunião (item em azul escrito “Começar uma reunião”). O link da sala de reunião que pode ser compartilhado aos outros participantes é o endereço situado logo após “Seu endereço”, também no lado direito da imagem;



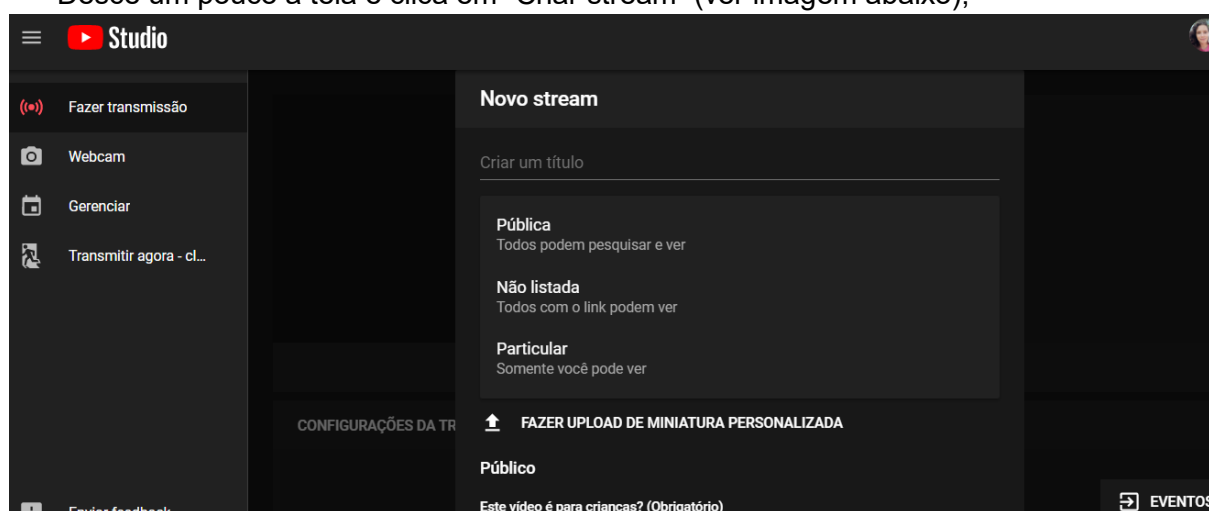
3. A imagem a seguir mostra a tela inicial da sala de reunião. O ícone + pintado de amarelo possui as funções apresentadas na aba. Ao lado do ícone +, você possui a opção de ativar/desativar microfone, câmera, áudio e tela.



4. Após abrir a sala no RNP, você precisa transmitir a sessão para o Youtube para deixar a defesa/qualificação gravada. O sistema RNP possuía a função de gravar, mas o espaço de armazenamento da UFSC está cheio. Com a sala aberta no RNP, você abrirá outra aba no seu navegador e acessará a página do Youtube do PPGOceano. Os dados você deve solicitar com antecedência ao programa no email citado no caput deste documento. Ao abrir o Yoube, no canto superior direito há um ícone de uma câmera. Ao clicar nela aparecerá a opção de transmitir ao vivo (ver imagem abaixo);



5. Você insere as informações solicitadas e deixa o modo de visualização pública. Desce um pouco a tela e clica em “Criar stream” (ver imagem abaixo);



6. A próxima tela do Youtube apresentará as informações “endereço do servidor da URL do streaming” e a “chave de transmissão”. Essas informações você deve copiar, voltar na sala do RNP e, conforme imagens abaixo, clicar em transmitir

sessão e clicar na opção RTMP. Vai aparecer um espaço para você adicionar o endereço e a chave. Lembre-se que o endereço vem primeiro, insere uma / e após a chave.

The image shows a screenshot of the mconf web interface. On the left, there's a sidebar with options like 'Perguntas', 'Bate-papo público', 'NOTAS', and 'USUÁRIOS (1)'. The main area displays a welcome message for 'Josiele Maria de' and a list of actions. The 'Transmitir sessão' option is highlighted in yellow. Below it, there's a 'Start streaming' dialog box with two options: 'Vídeo@RNP' and 'RTMP'. The 'RTMP' option is circled in blue. At the bottom of the dialog, there's a toggle switch labeled 'Dest' and the text 'Send attendees to streaming page'.

Bem-vindo(a) a **Josiele Maria de**! Para convidar outros participantes para a conferência, utilize a URL <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/josiele-maria-de>.

Para compartilhar o seu microfone, clique no botão com um telefone (na barra de botões abaixo da apresentação). Use um headset para ter uma melhor experiência de áudio com menos ruídos.

Para conectar a partir de um dispositivo SIP, disque [sip:16983@sip.mconf.rnp.br](tel:16983@sip.mconf.rnp.br).

Esta conferência está limitada em 75 participantes.

Enviar mensagem para Bate-papo público

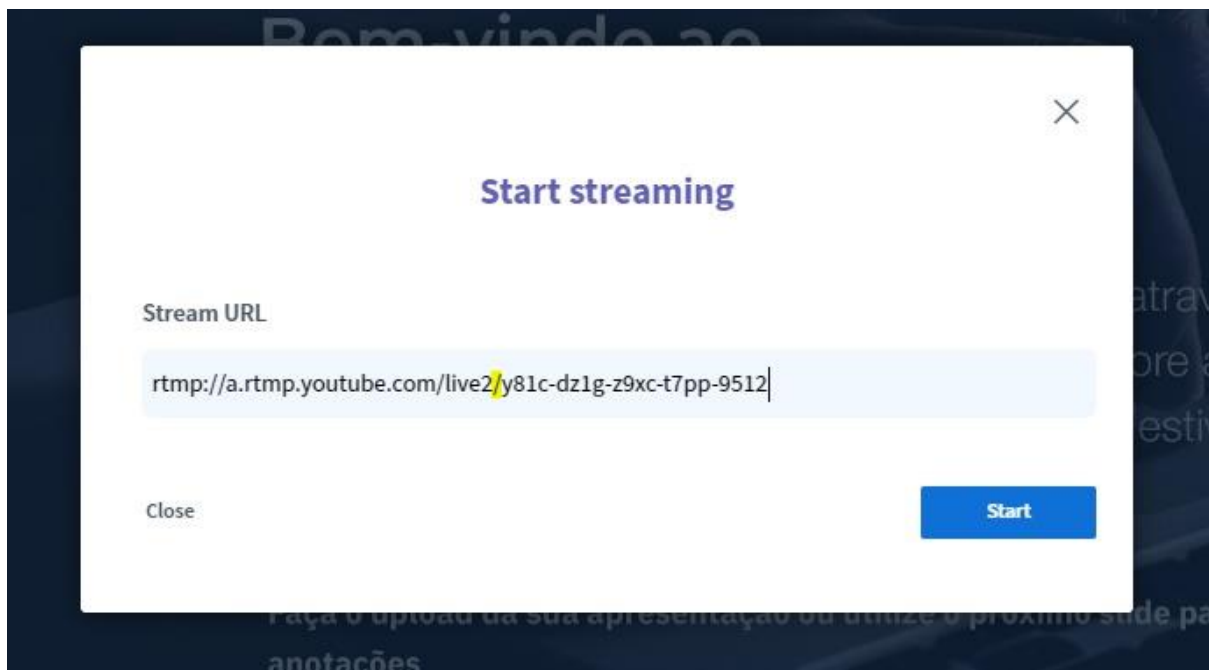
- Iniciar enquete
- Carregar uma apresentação
- Abrir sala privada
- Ativar cronômetro
- Compartilhar um vídeo externo
- Transmitir sessão**
- Discar SIP
- Propagar layout
- Abrir múltiplas notas

Start streaming

Streaming or Webinar Mode is suggested for meetings with many attendees. You can still approve guests to join the room if you wish.

Vídeo@RNP **RTMP**

☐ Dest Send attendees to streaming page



7. Então é só dar o start na RNP aguardar uns segundos para o sinal "chegar" no Youtube e iniciar a transmissão/gravação ao clicar no ícone "Transmitir ao vivo" no canto superior direito do Youtube;
8. Ao final, você finaliza a live no Youtube, encerra a sala no RNP e envia o link da live para a secretaria.